2027학년도 유치원 유아모집·선발 계획

인천서화초등학교병설유치원

【근거】
- ○ 「유아교육법」제11조(입학)
- ○ 「유아교육법」제19조의2(유아교육정보시스템의 구축·운영 등)
- ○ 「인천광역시 유치원 유아모집·선발에 관한 조례」(2019.4.15. 제정)
- ○ 「장애인 등에 대한 특수교육법」제3조(의무교육 등)
- ○ 2027학년도 유, 초, 중학교 입학 특수교육대상자 선정·배치 계획 : 초등교육과-18651(2026.8.24.)
- ○ 2027학년도 유치원 유아모집 실시 관련 안내 : 초등교육과-28274(2026.10.8.)

1 선발 방법 및 절차

가. 모집·선발 방법

「유보통합포털의 '유치원입학'(https://enter.childinfo.go.kr)」을 통해 실시

나. 모집 절차

우선모집 → 일반모집(우선모집 탈락 및 우선모집 대상이 아닌 유아 대상) **→ 추가모집**

2 모집대상 및 모집인원

구 분	연령	학급	정원	모집인원	지 원 자 격
교육과정 ★일일수업시간 (08:40~13:40)	3세	1	12명	**12명**	2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.
	4세	1	17명	**10명**	2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
	5세	1	19명	**11명**	2021. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.
방과후 과정 오후재편성 ★일일수업시간 (13:40~19:00)	3세	1	12명	**<교육과정>에 선발되면 <방과후과정>을 희망할 경우 100% 입학 가능** 별도의 우선순위는 없음	
	4세	1	17명		
	5세	1	19명		

◇ 교육과정 운영시간(08:40~13:40), 방과후 과정 운영시간(13:40~19:00)
◇ 방과후 과정 운영시간은 교육과정 수업 종료 후 19:00까지 운영이 원칙이나, 부득이하게 조정이 필요할 경우 학부모님과의 충분한 협의와 유치원운영위원회를 거쳐서 결정 예정임
◇ **학급 편성에 따른 학급당 모집정원 미달(초과)시, 혼합학급으로 운영될 수 있음**
◇ 진급인원은 재원생과 특수교육대상유아를 포함한 인원임
◇ 특수교육대상유아(100% 의무입학)는 특수교육지원센터의 배치에 따름
◇ 특수교육대상유아 배치에 따라 모집인원이 변동될 수 있음
◇ 사전에 유치원에 문의 후 현장 접수해야 하는 대상자 - 취학유예자
◇ 최종 일반모집 인원은 우선모집 상황에 따라 결정됨

3 모집방법 및 모집일정

<table>
<tr><th>전형</th><th>절차</th><th colspan="2">모집 일정</th></tr>
<tr><td rowspan="5">우선
모집</td><td rowspan="3">접수</td><td colspan="2">○ 2026. 11. 2.(월) 09:00 ~ 11. 4.(수) 18:00
- 자격증빙서류 미비 시 '접수반려' 가능
- 현장 및 온라인 교차 접수 가능
(1희망) 현장접수, (2, 3희망) 온라인접수 가능
단, 현장접수 건은 온라인에서는 조회만 가능(부득이한 경우를 제외하고 온라인 접수 권장)</td><td rowspan="3">원서접수 및
해당 서류 제출</td></tr>
<tr><td>현장접수
마감시간</td><td>11. 4.(수) 16:00까지 방문해야 접수 가능</td></tr>
<tr><td>증빙서류제출
마감시간</td><td>11. 4.(수) 16:00까지 도착분에 한함</td></tr>
<tr><td>발표</td><td colspan="2">○ 2026. 11. 9.(월) 모바일: 15:00 PC: 15:10
- 온라인접수자: '유보통합포털'유치원입학에서 확인
- 현장접수자: '유보통합포털'유치원입학 회원가입 후 확인 가능</td><td>추첨 결과 발표
※시스템 무작위 추첨</td></tr>
<tr><td>등록</td><td colspan="2">○ 2026. 11. 10.(화) 09:00 ~ 11. 11.(수) 18:00
- 온라인접수자: '유보통합포털'유치원입학에서 등록
- 현장접수자: 유치원을 통해 등록(1개 유치원만 등록 가능)
- 우선모집에서 선발되어 등록한 유아는 일반모집 지원 불가</td><td>선발자
유치원 등록</td></tr>
<tr><td rowspan="5">일반
모집</td><td rowspan="3">접수</td><td colspan="2">○ 접수 - 온라인·현장
- 2026. 11. 17.(화) 09:00 ~ 11. 23.(월) 18:00
※ 본 접수 첫날 10시 이후 접수 권고(09:00 ~ 10:00 접속 폭주 대비)
- 현장 및 온라인 교차 접수 가능
(1희망) 현장접수, (2, 3희망) 온라인접수 가능
단, 현장접수 건은 온라인에서는 조회만 가능(부득이한 경우를 제외하고 온라인 접수 권장)</td><td rowspan="3">원서접수 및
해당 서류 제출</td></tr>
<tr><td>현장접수
마감시간</td><td>11. 23.(월) 16:00까지 방문해야 접수 가능</td></tr>
<tr><td>증빙서류제출
마감시간</td><td>11. 23.(월) 16:00까지 도착분에 한함</td></tr>
<tr><td>발표</td><td colspan="2">○ 2026. 11. 26.(목) 모바일: 15:00 PC: 15:10
- 16시 이후 발표확인 권고(15:00 ~ 16:00 접속 폭주 대비)
- 온라인접수자: '유보통합포털(유치원입학)'에서 확인
- 현장접수자: '유보통합포털(유치원입학)' 회원가입 후 확인 또는 접수한 유치원을 통해 확인</td><td>추첨 결과 발표
※시스템 무작위 추첨</td></tr>
<tr><td>등록</td><td colspan="2">○ 2026. 11. 27.(금) 09:00 ~ 11. 30.(월) 18:00
- 온라인접수자: '유보통합포털(유치원입학)'에서 등록
- 현장접수자: 유치원을 통해 등록(1개 유치원만 등록 가능)</td><td>선발자
유치원 등록</td></tr>
<tr><td colspan="4"><기타 안내>
○ 유보통합포털(https://enter.childinfo.go.kr)의 '유치원입학'을 통해 실시 ※시스템으로 무작위 추첨 후 선발(선착순 아님)
○ 지원횟수는 국·공·사립에 관계없이 총 3개 유치원 접수 가능
※ 재학 중인 유치원에 재학 의사를 밝힌 유아는 재학 유치원을 제외하고 총 2개 유치원 접수 가능
○ '유보통합포털(유치원입학)' 온라인 접수, 등록 등 정해진 기간 내 24시간 가능 (첫날과 마지막 날 제외)
○ 온라인접수가 어려운 경우, 유치원은 보호자에게 위임장을 받아 권한을 위임 받은 후 현장접수 가능</td></tr>
</table>

4 우선모집 (11. 02.~11. 04.)

가. 우선모집 구분 및 우선순위

<table>
<tr><th>전 형</th><th>우선순위</th><th>지원 대상</th></tr>
<tr><td rowspan="11">우선
모집</td><td rowspan="2">최우선 순위</td><td>본원 재학 유아
(유아의 안정적 학습권 보장 및 유치원 생활을 고려하여 <u>최우선 입학 대상자로 선정)</u></td></tr>
<tr><td>○ 교육청 특수교육운영위원회에서 심의·선정하여 배치한 유아 100% 반영하여 <u>최우선 입학 대상자</u>로 <u>선정</u>
※ 장애인 등에 대한 특수교육법 제3조(의무교육)
※ 남부교육지원청 특수교육지원센터 ☎ 032)627-1274
※ "특수교육대상유아의 우선배치 근거 규정에 따라 재학생 등록인원이 달라질 수 있으며, 이에 따라 우선 모집 대상자의 수도 변동될 수 있음
⇒ 교육지원청 특수교육지원센터에서 우선 배치</td></tr>
<tr><td>1순위</td><td>법정저소득층 가정의 자녀(모집인원 내 100% 선발)
<아래 사항 중 1개에 해당하면 가능>
○「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자
○「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자 복지급여 지급기준에 해당하는 자(여성가족부 고시 제2015-74호)
○「국민기초생활 보장법 시행령」제3조에 따른 차상위계층
(소득인정액이 기준 중위소득의 100분의 50 이하인 사람)
- 차상위 자활대상자 - 차상위 본인부담 경감대상자
- 차상위 장애수당 대상자 - 차상위 장애인연금지급대상자
- 차상위계층확인서를 발급 받은자(구, 우선돌봄 차상위대상자)</td></tr>
<tr><td>2순위</td><td>국가보훈대상자 가정의 자녀(모집인원 내 100% 선발)
<아래 사항에 해당하면 가능>
○「국가보훈법」제3조
○ 국가보훈관계 법령에서 정하는 적용대상 요건에 해당하는 사람
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률: 자녀까지
- 특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률: 자녀까지
- 5.16민주유공자 예우에 관한 법률: 자녀까지
- 보훈보상대상자 지원에 관한 법률: 자녀까지</td></tr>
<tr><td>3순위</td><td>북한이탈주민 가정의 자녀(모집인원 내 100% 선발)
○「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」제2조, 제3조</td></tr>
<tr><td rowspan="7">기타 4순위
(모집인원 내 100% 선발)
※1,2,3순위 유아 입학 인원에 따라 4순위 모집 정원이 변동될 수 있음</td><td>쌍생아 (저출산대책 반영)</td></tr>
<tr><td>본원 재학유아의 형제·자매
(입학이후 유치원에 같이 다니는 형제·자매의 경우로 한정)</td></tr>
<tr><td>본교 재학유아의 형제·자매
(입학이후 본교 및 병설 유치원에 같이 다니는 형제·자매·남매의 경우로 한정)</td></tr>
<tr><td>사회적 배려 대상자</td></tr>
<tr><td>다자녀 가정의 자녀 (2자녀 이상, 출생신고자 한함)</td></tr>
<tr><td>다문화 가정의 자녀 (교육복지정책 반영)</td></tr>
<tr><td>장애부모 가정의 자녀
※ 장애부모의 장애등급 기준:「장애인복지법 시행규칙」별표 1의 장애인의 장애정도 중 '장애의 정도가 심한 장애인'에 해당하는 사람</td></tr>
<tr><td>한부모 가정의 자녀</td></tr>
<tr><td>졸업생 동생</td></tr>
</table>

나. 우선모집 운영 방침

구 분	내 용
학부모 입학신청	▶입학관리시스템-유보통합포털 (https://enter.childinfo.go.kr)를 이용하여 입학 신청 ▶온라인 접수가 어려운 경우, 유치원 방문 후 현장접수 (보호자 관계 및 유아생년월일을 확인할 수 있는 서류(주민등록등본, 기본증명서 등)와 자격증빙서류 지참하여 방문) 방문 시간은 모집 기간 내 16:00까지 ▶현장 접수 시 쌍생아 동일객체 체크 확인(★**미체크 시 개별객체로 인정됨**) **▶우선순위 입학 인원에 따라 차순위 모집정원이 변동될 수 있음**
우선순위 증빙서류 확인	▶접수기간(11.02.~11.04.)내 증빙서류를 방문 및 이메일(wnsns12@ice.go.kr)로 제출 (팩스불가) - 1순위(법정저소득층), 2순위(국가보훈대상자 자녀), 3순위(북한이탈주민 자녀)의 경우 '유보통합포털'에서 접수 시 자격 실시간 확인 시스템 연계되어 증빙서류 제출 불필요 ▶확인기간(11.05.~11.06.)내 서류를 확인하고 접수. 미비 시 반려
등록관리	▶추첨 결과에 따라 입학대상자로 선정된 유아의 보호자가 기간 내에 시스템에 등록하도록 안내 ▶기간 내 등록하지 않을 경우 등록 포기로 입학대상자 선정 자동 취소됨을 안내 ▶우선 모집은 대기자를 등록, 관리하지 않음

다. 우선모집 증빙서류

구 분		증빙 서류	
우선순위	최우선 순위	본원 재원 유아	재원신청서 1부
		특수교육대상자	배치결과통지서(유치원에서 확인)
	1순위	법정저소득층 가정의 자녀	없음 (유치원에서'유보통합포털'에서 확인)
	2순위	국가보훈대상자 가정의 자녀	
	3순위	북한이탈주민 가정의 자녀	
	기타 4순위	쌍생아	주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부
		본원 재학 유아의 형제.자매	
		다자녀 가정의 자녀**(2자녀 이상)**	
		본교 재학생의 형제.자매 (병설유치원 해당)	주민등록등본 1부 및 재학증명서 또는 확인 명부 작성 ※입학예정자 취학통지서 사후확인 (사후 미제출 시 입학 취소)
		사회적 배려 대상자 가정의 자녀	해당 시설 입소 확인서 1부
		다문화 가정의 자녀	국적 확인 가능 서류 1부 (주민등록등본, 가족관계증명서,기본증명서, 혼인관계증명서 등)
		장애부모 가정의 자녀	장애인등록증 사본 1부, 주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부
		한부모 가정의 자녀	보호자의 가족관계증명서 1부
		졸업생 동생	유치원 졸업생 동생임을 증명할 수 있는 서류* 1부 *졸업대장 및 주민등록등본 등

□ **제출방법**	- 1~3순위: 대상자 **정보입력**(주민등록번호 등)을 통한 **자격확인** - 기타4순위: 자동연계시스템(마이데이터)을 활용한 **온라인 증빙서류 제출**, 기타 방식 (방문, 우편, 이메일 등)

※'유보통합포털'유치원입학에서 법정저소득층, 국가보훈대상, 북한이탈주민 자격이 확인되지 않을 경우, 접수 후 유치원에 별도로 자료 제출

제출기간	제출방법
2026. 11. 2.(월) 09:00 ~ 11. 4.(수) 16:00	○ 온라인 제출(26.11.2. 9:00~ 11.4. 16:00) ○ 방 문: 평일 09:00 ~ 16:00 ○ 우 편: 평일 09:00 ~ 16:00 ○ 이메일: wnsns12@ice.go.kr (※ 제목: 홍길동-0세 서류 제출) ※ 증빙서류 제출마감시간 11. 4.(수) 16:00까지 도착분에 한함

5 일반모집 (11.17. ~ 11.23.)

가. 일반모집 대상범위

일반모집	최우선 및 우선순위 입학 확정 유아 외 일반유아
◇ 우선모집 순위별 세부조건은 우선순위 모집 계획에 따름 ◇ 증빙 관련 서류 제출은 우선순위 모집 계획에 따름 ◇ <방과후 과정>은 입학이 확정된 유아 중 희망자 전원으로 별도의 우선순위 없음	

나. 일반모집 운영 방침

구 분	내 용
학부모 입학신청	▶우선모집 운영 방침과 동일 ▶**우선순위 입학 인원에 따라 모집정원이 변동될 수 있음** ▶우선모집대상 미선정자(탈락자)는 일반모집 자동접수 여부 확인에 따라 시스템상에서 일반모집 접수 신청이 됨(우선모집에 접수 시 일반모집 자동 접수칸에 체크하였어도, 우선모집에서 선발되면 일반모집에 자동 접수되지 않음. 또한 우선모집에서 모집 인원만큼 선발되면 일반모집에서 접수를 받지 않기 때문에 자동접수가 진행되지 않으니 꼭 **자동접수 결과를 확인해야 함.)** ★우선모집 자격요건을 가진 자도 일반 접수 시 동일 순위 내에서 모집·선발이 이루어짐 ▶온라인접수가 어려운 경우, 유치원 방문 후 현장접수 (보호자 관계 및 유아생년월일을 확인할 수 있는 서류(주민등록등본, 가족관계증명서 등)와 자격증빙서류 지참하여 방문) 방문시간은 모집기간내 16:00까지
등록관리	▶추첨결과에 따라 입학대상자로 선정된 유아의 보호자가 기간 내에 시스템에 등록하도록 안내 (★**수시 확인**) ▶기간 내 등록하지 않을 경우 등록 포기로 입학대상자 선정 자동 취소됨을 안내
대기자 등록·관리	▶기간 내 미등록자 발생 시 차순위 대기자가 입학대상자로 자동변경되며 이때 유선으로 시스템 확인 및 등록에 대한 안내 (3일 이내 등록하도록 안내) ▶입학대상자로 미 선정된 유아는 유치원 대기자 명부에 등록되며 이후 자체 관리

6 추가접수 및 대기자 접수

◇ 25.12.1.까지 정원모집이 미달인 경우
  * 기간 : 25.12.2.(화) ~ 26.02.13.(금) (유보통합포털에서 모집)
  * 접수방법 : 온라인/현장접수 선택
◇ 25.12.1.까지 정원모집이 완료된 경우
  * 대기자 변동기간이 끝난 후(25.12.31.) 대기로 시스템상에 남아있는 명단을 이후 유치원 자체에서 대기자로 등록해 놓음.
◇ 추가모집, 대기자모집 접수방법은 유치원으로 전화

7 유아모집 홍보

- 가정통신문을 통한 안내 및 재원생을 통해 '유아모집 공고문' 배부함
- 본교 재학생에게 유아모집 리플렛 배부 – 학년부장 협조 요청
- 홈페이지 활용 – 공고문, 가정통신문(학부모 사용매뉴얼)
- 문자 전송 – 학부모 연수 안내
- 현수막 및 포스터 게시 - 입학관리시스템 홍보 현수막 부착-유아모집일정 안내, 유아모집공고문 게시

8 기타사항

구 분	내 용
접수	○ **2024.1.1.~ 2.29. 출생자* 및 취학유예자, 하위연령반**으로 지원을 희망하는 「모자보건법」 및 동법 시행령 제1조의2의 미숙아**는 교정연령***을 기준으로 유치원장이 유치원 실정에 따라 입학 여부를 결정하며, 유치원에 사전 문의 후 (우선모집 대상이 아니며 일반모집 접수시) **현장 접수만 가능** - 조기입학은 3세(2023. 1. 1. ~ 2. 28.)만 가능 ○ 유아가 공통교육과정을 제공받는 경우 **(정부)유아학비 지원기간은 3년을 초과할 수 없음** ○ 기존의 재학생 중 2027학년도 재학 의사를 밝힌 유아는 타 유치원 지원 시 2개원만 지원 가능 ○ 현장접수는 16:00까지 방문해야 접수 가능 - 온라인접수가 어려운 경우, 보호자는 접수기간에 유치원을 방문하여 입학 신청(위임장 제출 필요) ※ 방문시, 보호자 관계와 유아 생년월일을 확인할 수 있는 서류(주민등록등본, 가족관계증명서 등) 및 자격증빙서류 필히 지참
추첨방식	○ 추첨은 선착순 방식이 아닌, 원서접수 마감 이후 자동추첨 방식 ○ 학부모가 선택한 희망 순위에 따라 추첨일에 '유보통합포털' 자동추첨 실시 ※ 일반모집은 "희망순(중복선발제한)" 추첨 진행
합격자 유치원 등록	○ 선발된 유치원에 마감 시간까지 미등록시 자동 등록 포기됨 ※ 일반모집 등록기간: 2026. 11. 27.(금) 09:00 ~ 11. 30.(월) 18:00
일반모집 대기자 변동	○ 대기자 변동 기간: 2026. 12. 1.(화) 09:00 ~ 12. 31.(목) 23:59 ○ 대기자 변동 내용: 선발된 유아가 유치원에 등록을 포기할 경우 대기 순위는 자동으로 상위 순위로 올라감 ※ 대기에서 선발로 순위가 올라간 경우 안내문자 발송(첫날 1회 한함) ○ 대기자가 선발될 경우: 대기자는 선발된 날을 포함하여 2일 이내(휴일 미포함)에 등록해야 하며 미등록시 후순위자에게 기회가 넘어감 - 다만, 2026. 12. 31.에 선발된 유아는 2026. 12. 31.까지 등록 완료해야 함 2026. 12. 9. 대기자에서 선발되었을 경우, 2026. 12. 10. 자정까지 등록해야 함
유의사항	○ 허위 서류를 제출하거나 기간 내 서류 미제출시 입학이 취소될 수 있음 ○ 유아학비 지원은 연령별 학비 기준일에 의하여 지원됨

	<우선모집 시 “일반모집 자동접수” 항목 선택한 경우 일반모집 접수 시 필수 확인> ① 유아가 우선모집에 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음 ② 우선모집에서 해당 연령/과정의 모집인원이 모두 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음 (일반모집선발 인원 0명) ○ 자세한 문의 및 교육 상담은 유치원 연수실로 문의하시기 바람. ※ ☎ 032)629-0957(연수실) ※ 이메일: wnsns12@ice.go.kr ※ 홈페이지: https://shwa.icees.kr/main.do

9 세부 추진일정

내 용	세 부 내 용	비 고
계획	· 유아모집 계획 수립	
	· 유아모집 준비 및 점검 - 유아모집 요강 등사 - 현수막 확인 및 제작 - 방과후과정 입학원서 등사	
홍보	· 내부결재, 업무분담 · 홈페이지 공고 · 안내문(공고문)	
	· 초등학교 내 공고 - 서화초등학교 재학생 및 병설유치원 재원생에게 모집 공고문 배부 - 모집현수막 게시 - 학교홈페이지에 모집 공고문, 입학원서 게시	

<붙임 1>

확 인 서

상기 보호자는 인천서화초등학교병설유치원에 2027학년도 입학을 위해 제출한 증빙서류가 사실임을 확인하며, 만약 제출한 서류가 허위이거나 사실과 다를 경우 선발이 되었더라도 입학이 취소될 수 있음을 인지하고 있습니다.

2026. 11. .

유아명:

보호자명: (서명)

인천서화초등학교병설유치원장 귀하

<붙임 2>

위 임 장

보호자 (위임자)	성 명		생년월일	
	주 소			
	연락처			
	유아명		생년월일	
위임사무	‘유보통합포털(유치원입학)’ 유아모집·선발·등록에 필요한 보호자 및 유아의 모든 개인정보			
수임자	소 속		직 위	
	성 명			

보호자(위임자)는 귀 유치원에 유보통합포털(유치원입학)을 통해 입학·신청하기 위해 위의 위임사무 일체를 수임자에게 위임합니다.

2026. 11. .

보호자명(위임자) : (서명)

인천서화초등학교병설유치원장 귀하

<붙임 3>

개인정보 수집 · 이용 동의서 서식

「개인정보보호법」 제15조, 17조, 「유아교육법」 제11조, 제19조의2, 같은 법 시행령 제34조의3에 근거하여 유치원 유아 모집·선발을 위한 아래의 유아와 보호자에 대한 개인정보 수집・이용 사항을 안내하고 동의받고자 합니다.

☐ 개인정보 수집・이용에 관한 사항

수집·이용 목적	○ 유보통합포털을 통한 유아모집·선발 업무 처리 ○ 유치원 입학절차의 진행 및 관리, 자격 등 확인(조회 및 검증), 입학여부의 결정, 방과후 과정 지원자격 확인, 문자수신 서비스를 통한 입학안내
수집·이용 항목	○ [필수] 유아 정보(성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 내외국인 구분, 성별), 보호자 정보(성명, 유아와의 관계, 핸드폰번호, 주소) ○ [선택] 메일주소, 추가보호자정보(성명, 핸드폰번호), 유아 사진
보유·이용 기간	○ **유아모집 종료 시 까지** (단, 입학절차 종료 후 선발된 유아에 한해 유치원 졸업(또는 퇴원)시 까지 원활한 교육활동을 위하여 필요한 범위 내 보유·이용됩니다.)
동의 거부권 및 미동의 시 불이익	위 개인정보 수집・이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 하지만 동의하지 않을 경우 유치원 유아모집·선발에 참여하실수 없습니다.
수집·이용 동의 여부	위 개인정보 수집·이용에 동의하시겠습니까? **(동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)**

☐ 민감정보 수집・이용에 관한 사항

수집·이용 목적	유치원 우선모집 시 자격 등 확인(조회 및 검증)
수집·이용 항목	[선택] 건강관련정보(해당 시)
보유·이용 기간	유아모집 종료 시까지
동의 거부권 및 미동의 시 불이익	위 민감정보 수집・이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 하지만 동의하지 않을 경우 유치원 유아모집·선발(우선모집)에 참여하실수 없습니다.
민감정보 동의 여부	위 민감정보 수집·이용에 동의하시겠습니까? **(동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)**

*주민등록번호(외국인등록번호)는 유아교육법 시행령 제34조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 근거하여 수집

2026. 11. .

유아명:

보호자명: (서명)

인천서화초등학교병설유치원장 귀하

<붙임 4: 미숙아 하위연령반 신청 서식(안)>

보호자 신청서

<table>
<tr><td>유아명</td><td colspan="2"></td><td>유아 생년월일</td><td colspan="2">년 월 일</td></tr>
<tr><td>보호자
성 명
(관계)</td><td colspan="2">( )</td><td>주소</td><td>전화번호
(휴대전화)</td><td></td></tr>
<tr><td>반편성
신 청
내 용</td><td>☐</td><td colspan="4">익년도 1.1 ~ 익년도 12.31 사이 출생자와 함께 반편성 희망</td></tr>
<tr><td rowspan="2">증빙
서류
제출</td><td>☐</td><td colspan="4">출생증명서 또는 출생보고서 1부</td></tr>
<tr><td>☐</td><td colspan="4">보건소장 또는 의료기관장의 소견서 또는 진단서 1부
※ 「모자보건법 시행령」 제1조의 2</td></tr>
<tr><td colspan="6">상기 보호자는 귀 유치원에 ‘하위연령반 입학’을 신청합니다.

20 년 월 일

신청인(보호자) 성명 (서명 또는 인)

인천서화초등학교병설유치원장 귀하</td></tr>
</table>